|  |  |
| --- | --- |
|  UBND HUYỆN GIA LÂM**TRƯỜNG THCS BÁT TRÀNG** | **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG** **(TUẦN 08- NĂM HỌC 2022-2023)** **TỪ NGÀY 24/ 10 ĐẾN NGÀY 29/ 10 /2022** |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | **Bộ phận** **thực hiện** | **Trực** **BGH/TPT/****Giám thị** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai****24/10** | S | - T1: Chào cờ, nhận xét thi đua tuần 7, triển khai tuần 8- Tiết 2,3,4,5: Học theo TKB. Tiết SH: ĐHCĐ - Trực theo lịch phân công | - Tổ HC, GVCN, HS- GV, HS- GVCN và HS các lớp  | Đ/c ChuyênTổ HC - Đ/c Ước - BV |  |
| C | - Trực theo KH phân công.- Dạy học theo TKB- HĐ TĐ nhà trường hoàn thành đánh giá VC tháng 10 | - GV, HS- HĐ Thi đua | Đ/c ChuyênTổ HC- BV (Đ/c Uớc) |  |
| **Ba** **25/10** | S | - Trực theo lịch phân công- Dạy học theo TKB | - Tổ HC- GV, HS | Đ/c NhấtTổ HC- BV (Đ/c Uớc) |  |
| C | - Trực theo lịch phân công- Dạy học theo TKB  | - GV, HS- Đ/c Chuyên | Đ/c Nhất,Tổ HC- BV (Đ/c Uớc) |  |
| **Tư****26/10** | S | - Trực theo lịch phân công- Dạy học theo TKB | - Tổ HC- GV, HS | Đ/c ChuyênTổ HC - BV (Đ/c Uớc) |  |
| C | - Trực theo lịch phân công- Dạy học theo TKB | - GV, HS | Đ/c ChuyênTổ HC  |  |
| **Năm****27/10** | S | - Nộp báo cáo, nhận công văn tại PGD.- Dạy học theo TKB- T4,5: SHCM.- Tiết 4: ĐHLĐ | - Đ/c Phượng- GV, HS- CBGVNV- Đ/c TPT, BGH, BCH chi đội các lớp | Đ/c NhấtTổ HC- BV (Đ/c Uớc) |  |
|  C | - Trực theo lịch phân công- Dạy học theo TKB- 13h30: HSG 9 ôn tập vòng 1 tại THCS Cổ Bi | - GV, HS- HS đội tuyển 9 | Đ/c NhấtTổ HC- BV (Đ/c Uớc) |  |
| **Sáu** **28/10** | S | - Trực theo lịch phân công- Dạy học theo TKB | - GV, HS |  Đ/c ChuyênTổ HC- BV (Đ/c Uớc) |  |
|  C | - Dạy học theo TKB- Trực theo lịch phân công | - GV, HS | Đ/c ChuyênTổ HC- BV (Đ/c Uớc) |  |
| **Bảy****29/10** | S | - Dạy học theo TKB- Trực theo lịch phân công | - GV, HS | Đ/c Nhất,Tổ HC- BV (Đ/c Uớc) |  |
|  C | - Dạy học theo TKB- 13h30: HSG 9 ôn tập vòng 1 tại THCS Cổ Bi | - GV, HS- HSG 9  | Đ/c NhấtTổ HC - BV (Đ/c Uớc) |  |
| **CN****30/10** | S | - BV trực | - BV (Đ/c Uớc) | - BV (Đ/c Uớc) |  |
| C | - BV trực  | - BV (Đ/c Uớc) | - BV (Đ/c Uớc) |  |

**Ghi chú:** - Người trực phải có trách nhiệm giải quyết công việc trong ngày của nhà trường.